

Zapytanie Ofertowe

„Kompleksowa usługa prania bielizny hotelowej – PHH Hotele Sp. z o.o. Hotel Rycerski w Szczecinie”

Nazwa i adres Zamawiającego:

PHH Hotele Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie,
ul. Żwirki i Wigury 1, 00-906 Warszawa,
www.phhhotele.pl

I. Określenie przedmiotu zamówienia oraz zakresu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pralniczych w zakresie prania pościeli, ręczników, obrusów, itp wraz z transportem (odbiór i dostawa) pranego asortymentu.

Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia: Hotel RYCERSKI , ul. Potulicka 1A, 70-230 Szczecin.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zamówienia Specyfikacją Przedmiotu Zamówienia.

II. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **czas nieokreślony** .

III. Warunki płatności

Rozliczenie za zrealizowaną usługę następować będzie dwa razy w miesiącu: za okres 1-15 oraz 16-30/31 danego miesiąca, w którym wykonana została usługa. Płatność następować będzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na wskazany rachunek Wykonawcy .

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu

A. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki dotyczące:

1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Wykonawca musi dysponować niezbędną wiedzą i doświadczeniem. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, świadczy / świadczył co najmniej trzy usługi w zakresie usług pralniczych na rzecz hoteli, restauracji a także pisemne referencje lub inne dokumenty poświadczające, że wykonuje /wykonał te zlecenia z należytą starannością.
3. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie osoby przy pomocy, których wykonywany będzie przedmiot postępowania będą zatrudnione zgodnie z obowiązującym prawem.
4. Wykonawca nie znajduje się w stanie likwidacji ani upadłości.
5. Wykonawca jest czynnym płatnikiem VAT.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie części B niniejszych Wymagań Postępowania.
7. Wykonawca musi oświadczyć, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przedmiotowego postępowania prowadzonego przez PHH Hotele Sp. z o.o.
8. Wykonawca obowiązany jest złożyć oświadczenie, iż zapoznał się z dokumentacją i wszystkimi załącznikami, w szczególności ze Specyfikacją Przedmiotu Zamówienia stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
9. Wykonawca musi oświadczyć, iż w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
11. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.

B. Podstawa do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

Wykluczeniu podlega Wykonawca który:

- 1) W ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania z przyczyn zawinionych lub niezawinionych nie wykonali zamówienia dla Spółki lub wykonali je z nienależytą starannością
- 2) Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- 3) Zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) Nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie A niniejszych Wymaganiach Przetargowych lub nie został zaproszony do negocjacji, aukcji elektronicznej lub złożenia ofert lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
- 5) W wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 8) Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, nie jest rozpatrywana i uznaje się ją za odrzuconą.
- 9) O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie.

C. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. Wypełniony formularz oferty stanowiący **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.
2. Wypełniony i podpisany **Załącznik nr 3** – trzy usługi, a także pisemne referencje lub inne dokumenty poświadczające, że zlecenia te wykonane zostały z należytą starannością.
3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty i/lub umowy, o ile umocowanie do dokonania tej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.
4. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, w okolicznościach o których mowa w Części B niniejszych Wymagań Przetargowych. **Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4.**
5. Aktualną informację z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
Wykonawca musi posiadać kopie aktualnych na dzień składania oferty zaświadczeń o nie zaleganiu w płaceniu podatków oraz składek zdrowotnych i społecznych oraz wszystkie inne dokumenty potwierdzające zdolność finansową Wykonawcy, o które Wykonawca może zostać poproszony w przypadku wyboru jego oferty.

V. Kryteria oceny oferty:

100% cena

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium.

$$\text{wartość kryterium ceny} = \frac{C_{\text{Nobp}}}{C_{\text{Bobp}}} \times 85\% + \frac{C_{\text{NoD}}}{C_{\text{BoD}}} \times 15\%$$

C_{Nobp} - najniższa oferowana wartość netto bielizna pościelowa (suma pozycji: 1-3)

C_{Bobp} - wartość badanej oferty netto bielizna pościelowa (suma pozycji: 1-3)

C_{NoD} - najniższa oferowana wartość netto pranie doraźne (suma pozycji: 4-9)

C_{BoD} - wartość badanej oferty netto pranie doraźne (suma pozycji: 4-9)

VI. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

Ocena spełniania warunków odbędzie się na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentów.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Ofertę stanowi wypełniony Formularz Ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego postępowania przetargowego oraz dokumenty wymienione w opisie warunków udziału w postępowaniu w części C.
4. Oferta musi zawierać nazwę i siedzibę oferenta oraz datę sporządzenia oferty.
5. Cena zadeklarowana w ofercie powinna być ceną netto, ponadto Wykonawca powinien podać również cenę zawierającą aktualny podatek VAT w wysokości obowiązującej na dzień, w którym upływa termin składania ofert.
6. Cena oferty musi być wyliczona i wpisana zgodnie z Formularzem ofertowym, wszystkie wartości należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
7. Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność treści.
8. Wraz z formularzem oferty i oświadczenia powinny zostać złożone następujące dokumenty:
 - a. Pełnomocnictwo do podpisania oferty - o ile uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - b. Aktualna informacja z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - c. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierającymi jakąkolwiek treść powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty i załączników do oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

Wszystkie dokumenty oferty tj. Formularz ofertowy wraz z niezbędnymi załącznikami należy przesłać do godz. 12.00 dnia 27 lipca 2020r. na adres e-mail : sekretariat@phhhotele.pl

9. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.

10. Wykonawca musi posiadać kopie aktualnych na dzień składania oferty zaświadczeń wymienionych w części C Ogłoszenia. Wykonawca może zostać poproszony w przypadku wyboru jego oferty o przedstawienie ww. dokumentów, natomiast nie jest zobowiązany na etapie postępowania o ich składanie.
11. Oferty przesyłane po terminie nie będą uwzględniane.
12. Składając ofertę Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez PHH Hotele Sp. z o.o. danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) i b) RODO).
13. PHH Hotele Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z wybranymi Wykonawcami, przeprowadzenia aukcji elektronicznej; zmiany zasad; unieważnienia postępowania; odstąpienia od niego lub uznania, że postępowanie nie dało rezultatu bez podania przyczyn.

VIII. Udzielanie wyjaśnień do postępowania:

Zamawiający będzie miał obowiązek udzielenia wyjaśnień do treści Zapytania ofertowego, jeżeli prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynie na adres mailowy; sekretariat@phhhotele.pl do godziny 14.00 dnia 22.07.2020 r.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający **opublikuje na stronie Zamawiającego** <https://phhhotele.pl/postepowania-przetargowe-amw-hotele/>.

Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść Zapytania oraz przedłużyć termin składania ofert. Informacja o takich zmianach zostanie niezwłocznie **opublikowana na stronie Zamawiającego oraz na portalu Biznes Polska.**

IX. Miejsce i termin składania ofert:

Nieprzekraczalny termin składania ofert: godz. 12.00 dnia 27 lipca 2020r. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana. **Wszystkie dokumenty należy Wszystkie dokumenty oferty wraz z niezbędnymi załącznikami należy przesłać na adres e- mail:**

Zapytanie ofertowe umieszczono na stronie Zamawiającego :

<https://phhhotele.pl/postepowania-przetargowe-amw-hotele/>

oraz na portalu biznesowym: www.biznes-polska.pl

Po wpłynięciu ofert Zamawiający zastrzega możliwość dodatkowego przeprowadzenia negocjacji z wybranymi Wykonawcami.

X. Termin związania ofertą:

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i trwa 30 dni.

XI. Warunki przyjęcia oferty oraz zawarcia umowy:


1. Zamawiający dokona analizy i oceny złożonych ofert według kryteriów ustalonych w niniejszym zapytaniu. Po dokonaniu oceny złożonych ofert, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej i wystosuje zaproszenie do zawarcia Umowy.
2. Zamawiający informuje, że umowa zawarta będzie według projektu umowy stanowiącego **Załącznik nr 5** do niniejszego Ogłoszenia.

XII. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający informuje, że charakter spółki, którą reprezentuje nie podlega Ustawie Prawa Zamówień Publicznych, a niniejsze postępowania jest regulowane przepisami kodeksu cywilnego.

2. PHH HOTELE Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z wybranymi Wykonawcami, zmiany zasad; zmiany dokumentacji przetargowej, unieważnienia postępowania; odstąpienia od niego lub uznania, że postępowanie nie dało rezultatu bez podania przyczyn , a w związku z tym braku prawa do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu ze strony Wykonawców.
3. Przedmiot zamówienia Wykonawca musi wykonać zgodnie z warunkami założonymi w dokumencie Specyfikacji Przedmiotu Zamówienia

Podpis Kierownika Komórki Organizacyjnej Spółki:

DYREKTOR
Hotelu Rycerski

Daria Iyszczuk
