



AMW HOTELE

Umowa nr.....
na świadczenie usług

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu roku, pomiędzy:

AMW HOTELE Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-906), przy ul. Żwirki i Wigury 1, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy KRS, pod numerem 0000219989, NIP 6762278406, REGON 356882180, kapitał zakładowy 132.155.842,00 zł, reprezentowaną zgodnie z wpisami na ostatniej stronie, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..., zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,
zwane dalej pojedynczo „Stroną”, a łącznie „Stronami”; o następującej treści:

§ 1.

[Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w celu zapewnienia osób do wykonywania czynności na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług w obiektach w Polsce według poniższego wykazu:

Lp.	Nazwa hotelu	Lokalizacja
1.	Belwederski	ul. Belwederska 44C, 00-594 Warszawa
2.	Mazowiecki	ul. Mazowiecka 10, 00-048 Warszawa
3.	Cassubia	ul. Boczna 11, 84-150 Hel
4.	Dedal	ul. Gen de Gaulle'a 5, 82-200 Malbork
5.	Hetman	ul. Langiewicza 29b, 35-085 Rzeszów
6.	Huzar	ul. Spadochroniarzy 7, 20-043 Lublin
7.	Ikar	ul. Kościuszki 118, 61-717 Poznań
8.	Iskra	ul. Planty 4, 26-600 Radom
9.	Kapitan	ul. Narutowicza 17 D, 70-230 Szczecin
10.	Rycerski	ul. Potulicka 1A, 70-230 Szczecin
11.	Kopernik	ul. Wola Zamkowa 16, 87-100 Toruń
12.	Reymont	ul. Legionów 81, 91-072 Łódź
13.	Royal	ul. Św. Gertrudy 26-29, 31-048 Kraków
14.	Wieniawa	ul. Gajowicka 130, 53-322 Wrocław

Strona 1 z 9

AMW HOTELE Sp. z o.o.



AMW HOTELE

3. Specyfikacja przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi ramowo opisane w Umowie na podstawie każdorazowo składanych zamówień na Formularzu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 2** do Umowy, zgodnie z następującym trybem:
 - a) Zamawiający składa zamówienia na Formularzu Zamówienia;
 - b) Wykonawca w terminie 1 dnia od dnia otrzymania zamówienia informuje Zamawiającego o przyjęciu zamówienia i przekazania do realizacji. Brak oświadczenia o przyjęciu lub odmowie przyjęcia zamówienia nie może być interpretowane jako przyjęcie zamówienia;
 - c) w przypadku przyjęcia zamówienia Wykonawca zapewni
 - d) Zamawiającemu delegowanie osób wskazanych w Formularzu Zamówienia w terminie 10 dni od dnia otrzymania Zamówienia;
 - e) Wykonawca nie później niż na trzy dni przed delegowaniem przekaże Zamawiającemu dane dotyczące osoby delegowanej oraz w dniu delegowania kserokopię ważnych badań lekarskich, w tym (jeżeli są wymagane) aktualne orzeczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych.
5. Przekazywanie informacji między Stronami w celu złożenia zamówienia, jego realizacji oraz odmowie jego realizacji będzie następowało listem poleconym, przesyłką kurierską, lub pocztą elektroniczną na adresy wskazane w § 9 ust. 1 Umowy.

§ 2.

[Oświadczenia Stron]

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie zezwolenia i koncesje, a w szczególności certyfikat o dokonaniu wpisu do rejestru wydany przez Marszałka Województwa, wymagane do wykonywania przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, że dokumenty, o których mowa powyżej są aktualne na dzień podpisania Umowy i nie zachodzą przesłanki do utraty przez nie ważności w trakcie trwania Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest gotowy przedłożyć Zamawiającemu, na jego żądanie, oraz właściwym urzędom dokumenty potwierdzające oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje stosownym doświadczeniem, możliwościami technicznymi oraz finansowymi do należytej realizacji Umowy, posiada wszelkie uprawnienia zawodowe do wykonania przedmiotu Umowy wynikające z właściwych przepisów oraz dysponuje personelem o stosownych umiejętnościach, kwalifikacjach i uprawnieniach niezbędnych do należytej realizacji Umowy, a także że nie zachodzą żadnego rodzaju okoliczności, które mogłyby uniemożliwić wykonanie Umowy, jak też oświadcza, iż nie toczy się przeciwko temu personelowi postępowanie karne, dyscyplinarne, z tytułu odpowiedzialności zawodowej i inne.
4. Zamawiający oświadcza, iż powierzone osobom delegowanym w ramach Umowy czynności, nie będą szczególnie niebezpieczne w rozumieniu przepisów wydanych na podstawie art. 237¹⁵ Kodeksu pracy.

§ 3.

[Zobowiązania Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów prawa i standardami zawodowymi, ze szczególną starannością właściwą dla zawodowego charakteru tych czynności oraz z zasadami etyki zawodowej, a także przestrzegania przepisów BHP, ppoż., porządkowych i innych wynikających z obowiązujących aktów prawnych oraz regulaminów.
2. Wykonawca realizując usługę na podstawie zamówienia zobowiązuje się do:



AMW HOTELE

- a) zawierania stosownych umów z osobami delegowanymi do wykonywania czynności, o których mowa w zamówieniu, na rzecz Zamawiającego;
- b) oddelegowania na rzecz Zamawiającego osób do wykonywania określonych w zamówieniu czynności;
- c) terminowego wypłacania wynagrodzeń należnych za dany okres (1 miesiąc);
- d) odprowadzania podatków oraz innych świadczeń publicznoprawnych od wypłaconych wynagrodzeń osób delegowanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- e) zawarcia w umowach z osobami trzecimi, klauzul dotyczących zachowania tajemnicy handlowej Zamawiającego;
- f) wykonywania usługi z należytą starannością.

§ 4.

[Zobowiązania Zamawiającego]

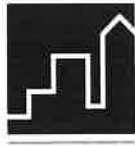
1. Zamawiający wykonując obowiązki Umowne zobowiązuje się do:
 - a) potwierdzania osobom delegowanym przez Wykonawcę dat i godzin, w których wykonywali oni czynności na rzecz Zamawiającego, niezwłocznie po ich zakończeniu (ewidencja czasu świadczenia usług), tj. nie później niż do 5 dnia kolejnego miesiąca);
 - b) przeprowadzenia szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ustalenia okoliczności i przyczyny wypadków przy pracy, przeprowadzenia oceny ryzyka zawodowego;
 - c) informowania Wykonawcy o wszelkich uwagach i zastrzeżeniach co do sposobu i jakości wykonywanych czynności przez osoby delegowane na rzecz Zamawiającego;
 - d) nienakłaniania, w sposób bezpośredni lub pośredni, delegowanych osób do działania na szkodę Wykonawcy, w szczególności do rozpoczęcia współpracy w jakiegokolwiek formie z firmą konkurencyjną Wykonawcy oraz do zdobycia informacji handlowych dotyczących Wykonawcy;
 - e) przekazywania formie pisemnej informacji o warunkach wykonywania usług w zakresie dotyczącym bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - f) zapewnienia osobom delegowanym do wykonywania usług na rzecz Zamawiającego potrzebnych środków ochrony (ubranie robocze).
2. Zamawiający oświadcza, że w chwili zawarcia Umowy korzysta odpowiednio z praw i obowiązków Pracodawcy Użytkownika, o których mowa w ustawie z dnia 9 lipca 2003 r. o zatrudnianiu pracowników tymczasowych (Dz.U. z 2003 r., Nr 166, poz. 1608 z późni. zm.).

§ 5.

[Treść zamówienia]

Zamówienie będzie zawierać:

- a) opis zlecenia, które ma być powierzone osobie delegowanej wraz z podaniem stanowiska i zakresu zlecenia;
- b) wymagane kwalifikacje niezbędne do wykonywania zlecenia;
- c) datę rozpoczęcia świadczenia usług oraz przewidywany czas jego trwania;
- d) wymiar czasu świadczenia usług przez osobę delegowaną;
- e) miejsce wykonywania zlecenia;
- f) liczbę osób wykonujących opisywane zlecenie;
- g) pozostałe informacje, mogące mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia.



AMW HOTELE

§ 6.

[Koordynator BHP]

1. Koordynatorem BHP sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich osób, którymi posłużą się przy wykonywaniu usług dla Zamawiającego, jest pracownik wskazany przez Zamawiającego.
2. Strony są zobowiązane ściśle współpracować z koordynatorem BHP.

§ 7.

[Odwołanie osób delegowanych do świadczenia usług]

1. Wykonawca może odwołać osoby delegowane do wykonywania zlecenia, w trakcie jego wykonywania w przypadku:
 - a) uniemożliwienia osobom delegowanym przez Zamawiającego wykonywania czynności objętych zamówieniem z winy Zamawiającego;
 - b) działania w zakresie nieuczciwej konkurencji;
 - c) brak współpracy uniemożliwiający lub utrudniający wykonanie Umowy;
 - d) zlecenie osobom delegowanym czynności niezgodnych z rodzajem usług ustalonym między stronami, zwłaszcza zagrażających zdrowiu lub życiu tych osób;
 - e) odstępowanie osób delegowanych innym przedsiębiorcom;
 - f) nieterminowe płatności za wystawione faktury.

Wówczas Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym na piśmie Zamawiającego oraz w terminie 7 dni wezwać Zamawiającego do usunięcia przyczyny odwołania osób delegowanych do świadczenia usług na rzecz Zamawiającego. Odwołanie może nastąpić wyłącznie po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

2. Odwołanie następuje na czas trwania ważnych powodów. Ww. uprawnienie nie wyłącza prawa Wykonawcy do odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy w sytuacjach wskazanych w Umowie lub powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

§ 8.

[Reklamacje]

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług przez Wykonawcę lub osoby delegowane na rzecz Zamawiającego, Zamawiający jest uprawniony do złożenia reklamacji. Wówczas Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania się od zlecenia usług osobie delegowanej do czasu rozpatrzenia reklamacji, co nie stanowi naruszenia Umowy przez Zamawiającego.
2. Reklamacje dotyczące realizacji zamówień będą zgłaszane przez Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiedzy o zdarzeniu, jednakże nie później niż 7 dni po zdarzeniu. Reklamacje składane po upływie powyższego terminu nie będą uwzględniane.
3. Złożenie reklamacji nie wstrzymuje obowiązku zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dotychczas wykonane przez osoby delegowane usługi.
4. Brak rozpatrzenia reklamacji przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej otrzymania, jest równoznaczne z uznaniem reklamacji za zasadną w jej części merytorycznej i finansowej.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego informacji o rażącym naruszeniu przepisów BHP, nagannego zachowania się osoby delegowanej lub uznania reklamacji, o której mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do delegowania nowej osoby, posiadającej nie niższe kwalifikacje od osoby odwołanej, w jak najkrótszym możliwym terminie, nie dłuższym jednak niż 10 dni.



AMW HOTELE

§ 9.

[Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy]

1. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby, jako osoby uprawnione do kontaktowania się w związku z realizacją Umowy:
 - a) w imieniu Zamawiającego – (*imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail*).....;
 - b) w imieniu Wykonawcy – Opiekun Klienta – (*imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., mail*).....
2. Nad realizacją zamówień Zamawiającego czuwać będzie wyznaczona przez Wykonawcę osoba, zwana w dalszej części Umowy Opiekunem Klienta.
3. Opiekun Klienta jest uprawniony do przyjmowania zamówień oraz ich potwierdzania. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu telefoniczny kontakt z Opiekunem Klienta we wszystkie dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00.
4. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po jej stronie. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak uprzedniego poinformowania o tym drugiej Strony, pod rygorem nieważności ustaleń poczynionych między dotychczasowymi osobami. Osoby odpowiedzialne mają prawo do składania wszelkich oświadczeń związanych z realizacją Umowy, za wyjątkiem składania oświadczeń woli, chyba że inaczej w Umowie zastrzeżono.

§ 10.

[Wynagrodzenie]

1. Maksymalna wartość Umowy wynosi netto: zł (słownie: złotych, 00/100), tj.: wartość brutto: zł (słownie: złotych, 00/100).
2. Wynagrodzenie będzie rozliczane w okresach miesięcznych.
3. Wynagrodzenie netto należne Wykonawcy za każdą osobę delegowaną obliczone zostanie na podstawie przesłanej przez Zamawiającego ewidencji czasu świadczenia usług danej osoby delegowanej, zgodnie z poniższym wzorem: liczba godzin, w których osoba delegowana świadczyła usługi x stawka godzinowa.
4. Wysokość stawek godzinowych została określona w **Załączniku nr 3** do Umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 powyżej zawiera wynagrodzenie dla osoby świadczącej usługi, składki na ubezpieczenie społeczne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, ewentualne wynagrodzenie z tytułu niezdolności do pracy, prowizję dla Wykonawcy, koszty badań lekarskich wstępnych i okresowych.
6. Do wartości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 powyżej zostanie doliczony należny podatek VAT, według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
7. Wypłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dany miesiąc nastąpi w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury za dany miesiąc na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
8. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę po otrzymaniu i zatwierdzeniu przez Wykonawcę ewidencji czasu świadczonych usług osób delegowanych na rzecz Zamawiającego. Wykonawca prześle fakturę elektroniczną na poniższe adresy e-mail: faktury@amwhotele.pl.
9. Za datę dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



AMW HOTELE

§ 11.

[Okres obowiązywania Umowy]

Umowa została zawarta na czas określony od dnia zawarcia Umowy do dnia 31 maja 2020 roku lub do dnia wyczerpania kwoty określonej w § 10 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

§ 12.

[Prawo opcji]

1. W przypadku niewykorzystania wartości Umowy po terminie wskazanym w § 11 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia okresu obowiązywania Umowy do czasu całkowitego wykorzystania wartości Umowy, określonej w § 10 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia zakresu i wartości zamówienia o 20% z zastosowaniem cen podanych w Formularzu ofertowym.
3. Możliwość skorzystania z prawa opcji jest jedynie prawem Zamawiającego – nie stanowi żadnego wiążącego go zobowiązania, nawet po ziszczeniu się wskazanej przesłanki i będzie realizowane na podstawie odrębnego pisma do Wykonawcy, w którym Zamawiający poinformuje o sposobie i ilości realizowanej opcji. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, albo w przypadku skorzystania w niepełnym zakresie, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie wymaga zmiany Umowy.

§ 13.

[Zmiany treści Umowy]

Wszelkie zmiany treści Umowy wchodzi w życie pod warunkiem zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14.

[Wypowiedzenie Umowy]

1. Każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania w okresie wypowiedzenia usług, których świadczenie rozpoczął, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie.

§ 15.

[Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych przesłanek:
 - a) uchybienia przez Wykonawcę lub osoby delegowane terminowi rozpoczęcia świadczenia usług;
 - b) naruszenia norm jakościowych świadczonych usług przez Wykonawcę lub osoby delegowane;
 - c) nieuzasadnionej przerwy w świadczeniu usług przez Wykonawcę lub osoby delegowane;
 - d) naruszenia zasad poufności przez Wykonawcę lub osoby delegowane;
 - e) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;



AMW HOTELE

- f) zaistnienia okoliczności, ze względu których jest wątpliwe, czy Wykonawca ma możliwość realizować przedmiot Umowy, np. istnieją przesłanki by wszcząć postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. W przypadku wystąpienia przesłanek określonych w ust. 1 lit a), b) i c) powyżej Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszeń, zaś w przypadku określonym w ust. 1 lit d), e) i f) Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 3. Odstąpienie umowne opisane w ustępach poprzedzających nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym. W przypadku odstąpienia umownego lub na podstawie kodeksu cywilnego, Wykonawca ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia należnego za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część Umowy.

§ 16.

[Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, tj. zł (słownie: złotych, 00/100);
 - b) opóźnienia rozpoczęcia świadczenia usług przez Wykonawcę lub osoby delegowane – 100 zł za każdy dzień opóźnienia, za każdy przypadek;
 - c) zaistnienia nieuzasadnionych przerw w świadczeniu usług przez Wykonawcę lub osoby delegowane – 50 zł za każdy dzień przerwy, za każdy przypadek.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 lit b) i c) kary umowne podlegają łączeniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy powyższych postanowień z należności za wykonaną usługę.

§ 17.

[Podwykonawcy]

(wybrać odpowiednie brzmienie zapisu, w zależności, czy Wykonawca jest uprawniony do wykonywania umowy z udziałem podwykonawców)

Wykonawca będzie realizował Umowę bez udziału podwykonawców.

(lub)

Zamawiający wyraża zgodę na realizację Umowy przez Wykonawcę przy udziale niżej wymienionych podwykonawców, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne:

- a) *(wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP)*
- b) *(wskazać nazwę przedsiębiorstwa i dokładny adres i NIP)*.....

§ 18.

[Ubezpieczenie Wykonawcy]

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy dostarczył Zamawiającemu kopię polisy OC w zakresie prowadzonej działalności ważną do dnia kopia polisy stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.
2. Wartość polisy wynosi zł (słownie: złotych .../100).



AMW HOTELE

- Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania polisy ubezpieczeniowej przez cały okres obowiązywania Umowy oraz terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych. W przypadku, gdy termin ważności polisy będzie upływał przed dniem zakończenia obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający przedłużenie obowiązywania polisy, bądź nową polisę, na warunkach nie mniej korzystnych niż polisa OC wskazana w ust. 1 i 2 powyżej, najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu ważności polisy.

§ 19.

[Postanowienia końcowe]

- Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- Wykonawca udostępnia Zamawiającemu dane osób delegowanych tylko i wyłącznie do jego wiedzy oraz wyłącznie na okres użytku związanego z realizacją Umowy. Warunki przetwarzania danych osobowych będzie określać odrębna umowa zawarta przez Strony. Zamawiający zobowiązuje się do nieudostępniania danych osobowych bez zgody Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
- Wszelkie informacje uzyskane przy okazji lub w związku z wykonywaniem Umowy, a dotyczące Stron stanowią informacje poufne, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych lub udostępnionych przez drugą Stronę. Strony zobowiązują się do ich nieudostępniania osobom trzecim, bezpośrednio i pośrednio, bez względu na formę, bez uprzedniej, wyraźnej zgody drugiej Strony – przez czas trwania Umowy oraz po jej ustaniu. W przypadku udostępnienia informacji, na żądanie organu państwowego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, zakresie i formie udostępnienia.
- Wszelkie oświadczenia woli winny być kierowane na piśmie listem poleconym na adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana adresu nie wymaga zmiany Umowy, aczkolwiek w razie niepoinformowania drugiej strony o zmianie adresu, doręczenie dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne.
- Wszelkie zmiany, rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- Nieważność lub bezskuteczność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności pozostałych jej postanowień. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregośkolwiek z postanowień niniejszej Umowy, postanowienie to stosuje się z takimi modyfikacjami, które są ważne i skuteczne oraz spowodują podobne konsekwencje ekonomiczne, finansowe i gospodarcze dla Stron.
- Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
- Wszelkie załączniki do Umowy, stanowią jej integralną część.
- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Lista załączników:

- Załącznik nr 1 – Specyfikacja przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 2 – Formularz zamówienia;
- Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy Wykonawcy.
- Załącznik nr 4 – Kopia polisy OC Wykonawcy.



AMW HOTELE

Zamawiający

.....
(pieczęćka i podpis)

.....
(pieczęćka i podpis)

Wykonawca

.....
(pieczęćka i podpis)

.....
(pieczęćka i podpis)

AMW HOTELE Sp. z o.o.

Strona 9 z 9

ul. Żwirki i Wigury 1 (Hotel Courtyard by Marriott Warsaw Airport), 00-906 Warszawa, tel. +48 22 417-10-90,
e-mail: biuro@amwhotele.pl, NIP: 676-227-84-06, REGON: 356882180, KRS:0000219989,
Kapitał zakładowy 132 155 842,00 PLN wpłacony w całości, www.amwhotele.pl

