

Warszawa, dn. 14.04.2023 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**Zawarcie umowy ramowej na sprzedaż i dostawę drukarek fiskalnych**  
**POSNET THERMAL XL2 ONLINE**

W związku z zapotrzebowaniem na usługi sprzedaży i dostawy drukarek fiskalnych POSNET THERMAL XL2 ONLINE, zapraszamy do złożenia oferty cenowej na ww. usługę.

**I. Zamawiający**

**PHH HOTELE Sp. z o.o.**

ul. Żwirki i Wigury 1J, 00-906 Warszawa

NIP: 6762278406, REGON: 356882180, KRS: 0000219989

Inne obiekty należące do Grupy Kapitałowej PHH

Spółki Grupy Kapitałowej PHH

Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia Umowy na tożsamy sposób warunkach ze Spółkami należącymi do Grupy Kapitałowej Zamawiającego, w przypadku gdyby te Spółki wyraziły wolę jej zawarcia.

**II. Miejsce świadczenia usługi / miejsce dostaw**

Dla PHH Hotele Sp. z o.o.:

<b>l.p.</b>	<b>obiekt</b>	<b>adres</b>
1.	<b>CASSUBIA</b>	ul. Boczna 11, 84-150 Hel
2.	<b>HETMAN</b>	ul. Langiewicza 29b, 35-085 Rzeszów
3.	<b>HUZAR</b>	ul. Spadochroniarzy 9, 20-043 Lublin
4.	<b>IKAR</b>	ul. Solna 18, 61-736 Poznań
5.	<b>ISKRA</b>	ul. Planty 4, 26-600 Radom
6.	<b>KAPITAN</b>	ul. Narutowicza 17d, 70-240 Szczecin
7.	<b>KOPERNIK</b>	ul. Wola Zamkowa 16, 87-100 Toruń
8.	<b>REYMONT</b>	ul. Legionów 81, 91-072 Łódź
9.	<b>ROYAL</b>	ul. Św. Gertrudy 26-29, 31-048 Kraków
10.	<b>RYCERSKI</b>	ul. Potulicka 1a, 70-230 Szczecin
11.	<b>WIENIAWA</b>	ul. Gajowicka 130, 53-322 Wrocław



PHH Hotele sp. z o.o.  
ul. Żwirki i Wigury 1J  
00-906 Warszawa

[WWW.PHHHOTELE.PL](http://WWW.PHHHOTELE.PL)

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy  
w Warszawie, XIV Wydz. Gospodarczy,  
KRS 0000219989, NIP 676-22-78-406,  
Kapitał zakładowy 132 155 842 PLN

Dla **Gliwickiej Agencji Turystycznej S.A.** w przypadku gdyby Spółka wyraziła wolę zawarcia umowy:

l.p.	obiekt	adres
1.	<b>Ośrodek Turystyczno-Sportowy „ZAGROŃ”</b>	ul. Wrzosowa 21, 43-370 Szczyrk

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem *Zapytania ofertowego* jest świadczenie usług polegających na sprzedaży i zapewnieniu dostawy:
  - a) **najnowszej wersji drukarek fiskalnych POSNET THERMAL XL2 ONLINE 2”** dla PHH Hotele Sp. z o.o.
  - b) **najnowszej wersji drukarek fiskalnych POSNET THERMAL XL2 ONLINE 3”** dla Gliwickiej Agencji Turystycznej S.A.w ramach zamówień dynamicznych, z usługą fiskalizacji, instalacji i konfiguracji protokołu komunikacyjnego w miejscu dostawy/ instalacji drukarki fiskalnej.
2. Zamawiający wymaga, aby przeglądy serwisowe drukarek fiskalnych odbywały się w miejscu ich użytkowania.
3. Szacunkowe ilości dla obiektów PHH Hotele: 29 drukarek fiskalnych, dla obiektu Gliwickiej Agencji Turystycznej: 4 drukarki fiskalne.
4. Rzeczywiste ilości jakie zostaną zamówione będą wynikać z bieżącego zapotrzebowania obiektów.
5. Zamawiający wymaga, aby przedmioty zamówienia były fabrycznie nowe i posiadały protokół komunikacyjny zapewniający współpracę z systemami hotelowymi **Opera Cloud** (wraz z oprogramowaniem fiskalnym Oracle FLIP - <https://www.oracle.com/pl/industries/hospitality/hotel-property-management/hotel-pms-software/>) oraz **Simphony** (<https://www.oracle.com/pl/industries/food-beverage/restaurant-pos-systems/simphony-pos/>).
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmioty zamówienia na własny koszt i ryzyko. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe podczas transportu.
7. Cena określona w ofercie, powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy do miejsc wskazanych w pkt. II, fiskalizacji, instalacji i konfiguracji protokołu komunikacyjnego w miejscu dostawy.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozszerzenia zamówień o inne hotele i obiekty należące do każdej ze spółek należących do Grupy Kapitałowej PHH.

Wymagania ogólne:

1. Złożenie oferty cenowej.
2. Wymagana gwarancja min. 12 miesięcy.
3. Gwarantowany stały rabat od cen producenta obowiązujących na dzień składania zamówienia w trakcie obowiązywania Umowy.
4. Serwisowanie w miejscu instalacji drukarki fiskalnej.
5. W trakcie realizacji Umowy zamawiający musi mieć stały dostęp do bieżących i aktualnych cenników Oferenta.



#### IV. Termin realizacji

Planowany termin podpisania Umowy: po zakończeniu procesu zakupowego – maj/czerwiec 2023 r.  
Okres obowiązywania Umowy: 36 miesięcy od dnia podpisania.

#### V. Wymagania formalne, merytoryczne i handlowe

- O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - prześlą ofertę zgodnie z minimum wskazanym w punkcie VI.
  - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
  - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- Odrzuceniu podlega oferta, która:
  - nie spełnia wymagań określonych w niniejszym *Zapytaniu ofertowym*;
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z udziału w postępowaniu;
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - której Wykonawca nieprawidłowo realizował wcześniejsze zamówienie na rzecz podmiotu z Grupy Kapitałowej PHH;
  - której Wykonawca nie figuruje w rejestrze Biała Lista Podatników.
- W przypadku niedostarczenia przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału oraz niepodlegania wykluczeniu w postępowaniu, Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin w celu ich uzupełnienia.
- Wykonawca posiada niezbędne środki finansowe do terminowego zrealizowania przedmiotu Zamówienia.
- Wykonawca posiada odpowiednie urządzenia i narzędzia do wykonania przedmiotu Zamówienia.
- Wykonawca posiada liczbę odpowiednio wykwalifikowanych pracowników posiadających wszelkie wymagane prawem uprawnienia do zrealizowania przedmiotu Zamówienia.
- Wykonawca zapewni możliwości rozliczeń bezgotówkowych na podstawie faktury VAT.
- W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- Zamawiający nie będzie udzielał przedpłat ani zaliczek na realizację Zamówienia.

#### VI. Wymagane dokumenty i oświadczenia

Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

- Wypełniony formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 w formie excel do edycji oraz w formie pdf (skan podpisany przez osobę upoważnioną).
- Podpisany przez osobę upoważnioną wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 - skan dokumentu z ew. uwagami do umowy, przy czym Zamawiający nie gwarantuje, iż wszystkie uwagi zostaną zawarte w ostatecznej wersji umowy.
- Podpisany przez osobę upoważnioną skan Załącznika nr 3 – Klauzule informacyjne dot. przetwarzania danych osobowych Wykonawcy i Personelu Wykonawcy będącego osobą fizyczną (RODO).



4. Pełnomocnictwo – jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż wskazane w dokumencie rejestrowym.
5. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
6. Złożenie oświadczenia w formularzu ofertowym o niezaleganiu z opłatami podatków oraz z tytułu ubezpieczeń społecznych.
7. Złożenie oświadczenia w formularzu ofertowym, iż w czasie trwania umowy, podmiot nieprzerwanie będzie zarejestrowany w rejestrze „Biała Lista Podatników”.

## VII. Kryteria oceny ofert

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który otrzyma najwyższą liczbę punktów przyznanych zgodnie z poniższymi kryteriami:

- 80 % - wysokość udzielonego rabatu od cen producenta, wskazanych na stronie internetowej [www.posnet.com.pl](http://www.posnet.com.pl) na ostatni dzień składania ofert, wyrażona w procentach
- 20 % - okres udzielonej gwarancji

*Uwaga: Minimalny okres gwarancji wynosi 12 miesięcy, maksymalny 60 miesięcy.*

*W przypadku, gdy Wykonawca poda dłuższy niż 60 miesięczny okres gwarancji, ocenie będzie podlegał okres 60 miesięcy.*

## VIII. Zasady składania ofert

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym Zaproszeniu do składania ofert.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.
5. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim.
6. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
7. Komisja Zakupowa upoważniona jest wyłącznie do przeprowadzenia postępowania zakupowego i poczynione przez nią uzgodnienia nie stanowią umowy przedwstępnej.
8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie zobowiązany do podpisania Umowy na warunkach określonych w Projekcie Umowy.
9. W przypadku pozostałych obiektów należących do Grupy Kapitałowej PHH, decyzja o zawarciu Umowy zostanie ostatecznie podjęta przez Zarząd tych Spółek.
10. Oferta oraz oświadczenia złożone w postępowaniu winny być podpisane przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub z udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo – w formie oryginału lub kopii powinno być dołączone do składanych dokumentów lub niezwłocznie przekazane Zamawiającemu, jeżeli umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść *Zapytania ofertowego*. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom zaproszonym do składania ofert. W przypadku, gdy zmiana treści *Zapytania ofertowego* będzie istotna, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zmiany lub wycofania oferty należy ją opisać odpowiednio adnotacją: Oferta zmieniona albo Oferta wycofana.

#### **IX. Udzielanie wyjaśnień**

1. Zamawiający będzie miał obowiązek udzielenia wyjaśnień do treści *Zapytania ofertowego*, jeżeli prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynie do **19.04.2023 r. do godziny 12.00**.
2. Wszystkie pytania i wyjaśnienia będą składane w formie elektronicznej na adres e-mail: [a.barta@phhhotele.pl](mailto:a.barta@phhhotele.pl).
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje do wiadomości wszystkich Oferentów, którzy biorą udział w postępowaniu, bez wskazania autora pytania.
4. Wszystkie pytania i wyjaśnienia będą składane za pośrednictwem poczty e-mail.
5. Zapytanie należy odczytać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
6. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby niż upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami.

#### **X. Termin składania ofert**

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie:

**do 21.04.2023 roku do godziny 14.00**

na adres e-mail: [a.barta@phhhotele.pl](mailto:a.barta@phhhotele.pl)

2. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
3. Otwarcie ofert nie jest jawne.

#### **XI. Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający informuje, że charakter spółki, którą reprezentuje nie podlega Ustawie Prawa Zamówień Publicznych, a niniejsze postępowanie jest regulowane przepisami kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść *Zapytania ofertowego* oraz przedłużyć termin składania ofert. W przypadku dokonania takich zmian, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy biorą udział w postępowaniu. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili przekazania informacji o jej dokonaniu.
3. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert pod kątem formalno-prawnym dopuszcza przeprowadzenie negocjacji handlowych i prawnych:
  - a) negocjacje mogą być przeprowadzone z Wykonawcami, którzy nie podlegają wykluczeniu lub których oferty nie zostały odrzucone,
  - b) negocjacje mogą być przeprowadzone ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu z zastrzeżeniem pkt a) lub z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę (lub jedyną ofertę),
  - c) o terminie i formie prowadzonych negocjacji Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego poprzez przekazanie zaproszenia do negocjacji,
  - d) negocjacje mogą zostać przeprowadzone w jednej lub kilku rundach negocjacyjnych,
  - e) oferta złożona w trakcie negocjacji nie może być mniej korzystna dla Zamawiającego niż oferta złożona w postępowaniu.

4. Zaproszenie do negocjacji nie oznacza wyboru oferty przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia procedury bez udzielenia zamówienia na każdym jej etapie bez podania przyczyny, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonania Przedmiotu Zamówienia podwykonawcom, z wyjątkiem firm kurierskich dostarczających Przedmiot Zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia. Udzielone przez Zamawiającego Wyjaśnienia są wiążące dla Wykonawców.
9. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 120 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
10. Zapisy o ochronie danych osobowych stanowią Załącznik nr 3 do niniejszego *Zapytania ofertowego*.
11. Wykonawca, składając ofertę akceptuje treść umowy, która jest załącznikiem do niniejszego zapytania. Wszystkie ewentualne uwagi do umowy mogą być zgłaszane w trybie zadawania pytań do zamawiającego jednak nie muszą być uwzględnione przez zamawiającego w ostatecznej treści umowy.
12. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może prosić Oferentów o dalsze informacje odnośnie treści złożonych ofert.
14. Informacje zawarte w niniejszym dokumencie są poufnymi danymi PHH Hotele i zostały podane wyłącznie w celu uzyskania odpowiedzi na *Zapytanie ofertowe*.
15. Dokument oraz wszystkie jego kopie są własnością PHH Hotele. Zawartość ma charakter poufny i nie może być ujawniony osobom trzecim bez wcześniejszej zgody PHH Hotele.
16. Zamawiający nie ma obowiązku poinformowania Oferentów o wyniku postępowania.

## XII. Załączniki

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 3 – Spełnienie obowiązku informacyjnego RODO

Agnieszka Barta  
PHH Hotele Sp. z o.o.



PHH Hotele sp. z o.o.  
ul. Żwirki i Wigury 1J  
00-906 Warszawa

[WWW.PHHHOTELE.PL](http://WWW.PHHHOTELE.PL)

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy  
w Warszawie, XIV Wydz. Gospodarczy,  
KRS 0000219989, NIP 676-22-78-406,  
Kapitał zakładowy 132 155 842 PLN