

Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego
na dostawę fabrycznie nowych, nieużywanych i nieregenerowanych
materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów i kserokopiarek
dla PHH HOTELE Sp. z o.o.

„WZÓR”

UMOWA DOSTAWY NR HOTELE/BORG/...../2021

zwana dalej „**Umową**” zawarta w dniu: w Warszawie pomiędzy:

PHH HOTELE Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-906), przy ul. Żwirki i Wigury 1, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIV Gospodarczy KRS, pod numerem 0000219989, NIP 6762278406, REGON 356882180, kapitał zakładowy 132.155.842,00 zł, reprezentowaną przez osoby podpisane na ostatniej stronie, zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
.....,

reprezentowanym przez osoby podpisane na stronie, zwanym dalej „**Wykonawcą**”;
zwane dalej pojedynczo „**Stroną**”, a łącznie „**Stronami**”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania w formie zapytania ofertowego o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy fabrycznie nowych, nieużywanych i nieregenerowanych materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów i kserokopiarek, jak tusze, tonery, bębny, pojemniki na zużyty toner/tusz, grzałki/utrwalacze/fusery, zespoły transferowe (zwane dalej „**Towarem**”) do 13 lokalizacji wskazanych w Załączniku nr 1 do Umowy, na warunkach i zasadach określonych w Umowie oraz według ilości asortymentu określonego w Załączniku nr 2 do Umowy będącym integralną częścią niniejszej umowy.
2. Termin realizacji dostaw – sukcesywnie (według potrzeb Zamawiającego).
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane koncesje, zezwolenia i uprawnienia do

prowadzenia działalności w związku z przedmiotem Umowy oraz dysponuje stosownym doświadczeniem, możliwościami technicznymi oraz finansowymi do należytej realizacji Umowy.

§2

Pakowanie i znakowanie towaru

1. Towar będzie spełniał wymogi i zostanie oznaczony zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz powszechnie obowiązującym prawem oraz będzie posiadał wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające go do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku zmiany regulacji prawnych w trakcie trwania Umowy, Towar będzie spełniał wymagania aktualnie obowiązujących aktów.
2. Towar będący przedmiotem zamówienia będzie zgodny ze wszystkimi obowiązującymi normami określonymi w przepisach prawa. Będzie on dostarczany Zamawiającemu w opakowaniach nowych, nienaruszonych, zabezpieczających jakość handlową dostarczonych towarów i odpowiadających warunkom transportu, odbioru i przechowywania.
3. Towar winien być dostarczany w oryginalnych opakowaniach, posiadających etykietę informacyjną zawierającą następujące dane: nazwę i adres producenta, nazwę wyrobu, ilość sztuk, termin przydatności do zużycia, datę produkcji oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Wykonawca gwarantuje, że będzie dostarczał zamawiany towar zgodnie z zamówieniem o minimum 6-cio miesięcznym terminie przydatności do użycia licząc od daty dostawy, zapewniającym bezpieczne zużycie dostarczonych środków.

§3

Składanie zamówień, warunki dostawy

1. Wykonawca zrealizuje dostawy na podstawie zamówienia złożonego przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adres Wykonawcy wskazany w §6 ust. 1 Umowy. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi Zamawiającemu fakt jego otrzymania oraz przekazania do realizacji, nie później niż ciągu 12 godzin.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamiany ilości zamawianego Towaru w ramach wartości i asortymentu określonego w Umowie, w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego.
3. Wykonawca dostarczy zamawianą partię Towaru do miejsca dostawy i w terminie wskazanym w zamówieniu.
4. Wykonawca będzie dostarczał zamówiony Towar bezpośrednio lub wysyłał za pośrednictwem poczty, firmy kurierskiej.
5. Wysyłka towaru powinna nastąpić w terminie 48 godzin złożenia zamówienia.
6. Jakościowy odbiór Towaru w ramach każdorazowej dostawy dokonywany będzie przez

przedstawiciela Zamawiającego w szczególności w oparciu o złożone zamówienie, dokumenty dostawy i wszelkie inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty m.in. świadectwa, certyfikaty i atesty.

7. Przekazanie Towaru potwierdzone będzie podpisami przedstawicieli Stron na dokumencie dostawy.

§4

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że Towar jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowej i ilościowej na dostarczony Towar. Gwarancja jakościowa i ilościowa udzielona jest na okres 2 lat, liczony od daty dostawy Towaru. Wykonawca odpowiada z tytułu gwarancji i rękojmi za wady stwierdzone do dnia upływu terminu przydatności.
3. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
4. Jeżeli na podstawie §5 Wykonawca jest uprawniony do wykonywania przedmiotu Umowy z udziałem podwykonawców, wówczas Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi również na Towary dostarczone oraz usługi wykonywane przez podwykonawców.
5. W przypadku gdy dostarczony Towar nie odpowiada pod względem ilościowym, jakościowym lub trwałości produktowi wskazanemu przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej z następujących form: pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 5 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt Towaru odpowiednio: w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego - w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji.
7. Jeżeli z powodu wady prawnej Towaru Zamawiający będzie zmuszony wydać go osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do zwrotu otrzymanej kwoty bez względu na inne postanowienia Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest - w przypadku awarii sprzętu z winy dostarczonego Towaru - do naprawy sprzętu w autoryzowanym serwisie oraz pokrycia w całości szkód jakie awaria ta spowodowała, a na czas wykonywanej naprawy dostarczyć sprzęt zastępczy. Wszelkie wymagane ekspertyzy związane z oceną uszkodzonego sprzętu, na skutek kwestionowanego Towaru wykona na własny koszt Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i powstałe w jej wyniku awarie/usterki niezwłocznie, w terminie technicznie uzasadnionym, uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym niż 5 dni

i zastosować na czas usuwania wady rozwiązania tymczasowe.

10. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi we właściwym terminie do usunięcia wady oraz naprawienia szkód wyrządzonych taką wadą, wówczas Zamawiający może, po zawiadomieniu o tym Wykonawcy, usunąć taką wadę i naprawić wyrządzone szkody we własnym zakresie i na koszt Wykonawcy. Zamawiającemu będzie przysługiwać takie uprawnienie również w sytuacji, jeśli Wykonawca rozpocznie usuwanie wady wraz z wyrządzoną szkodą, lecz je bezzasadnie wstrzyma lub też ich nie ukończy we właściwym terminie. Koszty usunięcia wady wraz z wyrządzoną szkodą zostaną w takim przypadku zwrócone Zamawiającemu w całości przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego w tej kwestii. Każdorazowe żądanie naprawienia szkody musi zawierać uzasadnienie co do poniesionej szkody.

§5

Podwykonawcy

Wykonawca będzie realizował Umowę bez udziału podwykonawców.

§6

Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby, jako osoby uprawnione do kontaktowania się w związku z realizacją Umowy:
 - a) w imieniu Zamawiającego – (*imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., e-mail*)
 - b) w imieniu Wykonawcy – (*imię i nazwisko, stanowisko, nr tel., e-mail*)
2. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po jej stronie. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak uprzedniego poinformowania o tym drugiej Strony, pod rygorem nieważności ustaleń poczynionych między dotychczasowymi osobami. Osoby odpowiedzialne mają prawo do składania wszelkich oświadczeń związanych z realizacją Umowy, za wyjątkiem składania oświadczeń woli, chyba że co innego wynika z treści Umowy.

§7

Wynagrodzenie

1. Maksymalna wartość Umowy wynosi brutto: PLN (słownie: złotych, 00/100), tj.: wartość netto: PLN (słownie: złotych, 00/100) oraz podatek VAT: PLN (słownie: złotych, 00/100).
2. Maksymalna wartość Umowy, o której mowa w ust. 1 powyżej może ulec zmianie w przypadku zastosowania przez Zamawiającego prawa opcji, o którym mowa w §9 Umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień Umowy, w tym koszt Towaru, wszelkie koszty związane z jego dostarczeniem do miejsca dostawy, należne podatki,

opakowania oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a niezbędne do właściwej realizacji przedmiotu Umowy.

4. Szczegółowe ceny jednostkowe określa wypełniony Formularz ofertowo-cenowy Załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Ceny, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie mogą ulec zmianie przez cały okres realizacji Umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem cenę za dostarczony Towar w okresie miesiąca.
6. Płatność nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Faktury będą wystawiane miesięcznie. Do prawidłowo wystawionej faktury Wykonawca załączy kopie dokumentów dostawy z miesiąca którego dotyczy faktura.
8. W przypadku błędnego podania nr konta przez Wykonawcę, koszty związane z dokonaniem ponownego przelewu, którymi bank obciąży Zamawiającego poniesie Wykonawca.
9. Strony zobowiązują się do natychmiastowego i wzajemnego informowania o zmianach adresów oraz kont bankowych.

§8

Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa została zawarta na czas określony 12 miesięcy, począwszy od dnia roku do dnia roku lub do dnia wykorzystania kwoty stanowiącej maksymalną wartość Umowy, wskazanej w §7 ust. 1 Umowy, w zależności które zdarzenie nastąpi wcześniej.
2. Okres obowiązywania Umowy wskazany w ust. 1 powyżej może ulec zmianie w przypadku zastosowania przez Zamawiającego prawa opcji, o którym mowa w §9 Umowy.

§9

Prawo opcji

1. W przypadku niewykorzystania wartości Umowy po terminie wskazanym w §8 ust. 1 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia okresu obowiązywania Umowy do czasu całkowitego wykorzystania wartości Umowy, określonej w §7 ust. 1 Umowy.
2. Okres obowiązywania Umowy wskazany w §8 ust. 1 Umowy może zostać przedłużony do czasu zawarcia przez Zamawiającego nowej Umowy na dostawę Towaru objętego niniejszą Umową. Z tego tytułu Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie wskazane w §7 ust. 1 Umowy zgodne z cenami jednostkowymi netto określonymi w Formularzu ofertowo-cenowym.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia zakresu i wartości zamówienia o 25% z zastosowaniem cen podanych w Formularzu ofertowo-cenowym.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zakupu części Towaru wynikającej z braku lub ograniczenia zapotrzebowania maksymalnie do 25% wartości Umowy (Zamawiający zobowiązuje

się do zakupu 75% wskazanej wielkości zamówienia). Wykonawca zrzeka się dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania Umowy w tym zakresie przez Zamawiającego w całości.

5. Dostarczany w ramach prawa opcji Towar musi być taki sam jak zaoferowane w zamówieniu podstawowym oraz w cenach jednostkowych zaproponowanych przez Wykonawcę w swojej ofercie. Możliwość skorzystania z prawa opcji jest jedynie prawem Zamawiającego – nie stanowi żadnego wiążącego go zobowiązania, nawet po ziszczeniu się wskazanej przesłanki i będzie realizowane na podstawie odrębnego pisma do Wykonawcy, w którym Zamawiający poinformuje o sposobie i ilości realizowanej opcji. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, albo w przypadku skorzystania w niepełnym zakresie, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie wymaga zmiany Umowy.

§10

Wypowiedzenie Umowy

1. Każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności:
 - a) Zamawiający – z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia;
 - b) Wykonawca – z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia;ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania w okresie wypowiedzenia usług, których świadczenie rozpoczął, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie. Jednakże Zamawiający jest uprawniony do zwolnienia Wykonawcy ze świadczenia usługi, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.

§11

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych przesłanek:
 - a) uchybienia przez Wykonawcę terminu dostawy;
 - b) naruszenia norm jakościowych i ilościowych dostarczanego Towaru;
 - c) zaniechania realizacji dostawy;
 - d) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - e) zaistnienia okoliczności, ze względu których jest wątpliwe, czy Wykonawca ma możliwość realizować przedmiot Umowy, np. istnieją przesłanki by wszcząć postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. W przypadku wystąpienia przesłanek określonych w ust. 1 lit a), b) i c) powyżej Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszeń, zaś w przypadku określonym w ust. 1 lit d) i e) Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości

o tych okolicznościach.

3. Odstąpienie umowne opisane w ustępach poprzedzających nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym. W przypadku odstąpienia umownego lub na podstawie kodeksu cywilnego, Wykonawca ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia należnego za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część Umowy.

§12

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 ust. 1 Umowy, tj. PLN (słownie: złotych, 00/100);
 - b) niedostarczenia Towaru przez Wykonawcę w terminie i miejscu ustalonym przez Strony - w wysokości 100 PLN (słownie: sto złotych 00/100) za każdy przypadek;
 - c) dostarczenia Towaru przez Wykonawcę po upływie terminu określonego w Umowie - w wysokości 100 PLN (słownie: sto złotych 00/100) zwłoki za każdy przypadek;
 - d) dostarczenia Towaru przez Wykonawcę z wadami i nie dokonanie wymiany w terminie określonym w §4 pkt. 9 w wysokości 100 PLN (słownie: sto złotych 00/100) za każdy przypadek, za każdą wadę;
 - e) zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi - w wysokości 100 PLN (słownie: sto złotych 00/100) zwłoki, za każdy przypadek.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 lit c), d) i e) kary umowne podlegają łączeniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu na mocy powyższych postanowień z należności za dostawę Towaru.

§13

Postanowienia końcowe

1. Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zarówno treść Umowy, jak wszelkie informacje uzyskane przy okazji lub w związku z wykonywaniem Umowy, a dotyczące Zamawiającego stanowią informacje poufne, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych lub udostępnionych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do ich nieudostępniania osobom trzecim, bezpośrednio i pośrednio, bez względu na

formę, bez uprzedniej, wyraźnej zgody Zamawiającego – przez czas trwania Umowy oraz po jej ustaniu. W przypadku udostępnienia informacji, na żądanie organu państwowego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, zakresie i formie udostępnienia.

3. Wszelkie oświadczenia woli winny być kierowane na piśmie listem poleconym na adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana adresu nie wymaga zmiany Umowy, aczkolwiek w razie niepoinformowania drugiej strony o zmianie adresu, doręczenie dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne.
4. Wszelkie zmiany, rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Nieważność lub bezskuteczność któregokolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności pozostałych jej postanowień. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy, postanowienie to stosuje się z takimi modyfikacjami, które są ważne i skuteczne oraz spowodują podobne konsekwencje ekonomiczne, finansowe i gospodarcze dla Stron.
6. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, a w przypadku zawarcia Umowy po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego także ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
8. Wszelkie załączniki do Umowy, stanowią jej integralną część.
9. Umowa składa się z 8 stron. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla Wykonawcy i 1 (jednym) dla Zamawiającego.

Lista załączników:

Załącznik nr 1 – Wykaz lokalizacji.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowo - asortymentowy Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....
(pieczęćka i podpis)

.....
(pieczęćka i podpis)

WYKAZ LOKALIZACJI

1.	O. H. Cassubia ul. Boczna 11, 84-150 Hel
2.	Hotel Hetman ul. Langiewicza 29b, 35-0-85 Rzeszów
3.	Hotel Huzar ul. Spadochroniarzy 9, 20-043 Lublin
4.	Hotel Ikar ul. Solna 18, 61-736 Poznań
5.	Hotel Iskra ul. Planty 4, 26-600 Radom
6.	Hotel Kapitan ul. Narutowicza 17d, 70-240 Szczecin
7.	Hotel Kopernik ul. Wola Zamkowa 16, 87-100 Toruń
8.	Hotel Mazowiecki ul. Mazowiecka 10, 00-048 Warszawa
9.	Hotel Reymont ul. Legionów 81, 91-072 Łódź
10.	Hotel Royal ul. Św. Gertrudy 26-29, 31-048 Kraków
11.	Hotel Rycerski ul. Potulicka 1a, 70-230 Szczecin
12.	Hotel Wieniawa ul. Gajowicka 130, 53-322 Wieniawa
13.	Zarząd PHH Hotele Sp. z o.o. ul. Żwirki i Wigury 1, 00-906 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWO - ASORTYMENTOWY

L.p.	Nazwa urządzenia	Rodzaj materiału eksploatacyjnego	Kolor	Ilość	DEDYKOWANY					RÓWNOWAŻNY				
					Kod produktu	Kraj producenta	Wydajność materiału eksploatacyjnego	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Kod produktu	Kraj producenta	Wydajność materiału eksploatacyjnego	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	CANON MF6560PL (kserokopiarka)	toner	czarny	2										
2	HP LaserJet Pro 500 color MFP M570 dn	toner	czarny	46										
		toner	magenta	18										
		toner	yellow	18										
		toner	cyan	18										
		pojemnik na zużyty toner		5										
		zestaw konserwacyjny		1										
3	HP LaserJet Pro 500 color MFP M570 PCL 6	toner	czarny	2										
		toner	magenta	2										
		toner	yellow	2										
		toner	cyan	2										
		pojemnik na zużyty toner		2										
4	HP LaserJet Pro MFP M521 dw	toner	czarny	10										
5	HP LaserJet Pro MFP M426 FDN	toner	czarny	18										
6	HP 1220 C 45	toner	czarny	12										
7	HP 1220 C 78 color	toner	kolor	6										
8	HP LaserJet P1005	toner	czarny	1										
9	HP LaserJet P2015	toner	czarny	4										
10	HP LaserJet M2727	toner	czarny	5										
11	HP LaserJet 1018	toner	czarny	3										

12	LEXMARK MX410de	toner	czarny	22																	
		zespół obrazujący		11																	
13	LEXMARK MX310dn	toner	czarny	10																	
		zespół obrazujący		1																	
14	LEXMARK MX510de	toner	czarny	2																	
		zespół obrazujący		1																	
15	LEXMARK CX410de	toner	czarny	3																	
		toner	magenta	3																	
		toner	yellow	3																	
		toner	cyan	3																	
		pojemnik na zużyty toner		2																	
		zespół obrazujący		1																	
16	LEXMARK X654de	toner	czarny	10																	
17	LEXMARK X658de	toner	czarny	4																	
18	LEXMARK MS510dn	toner	czarny	4																	
19	LEXMARK MS312dn	toner	czarny	7																	
		zespół obrazujący		1																	
20	LEXMARK T654dn	toner	czarny	12																	
		bęben		2																	
21	LEXMARK 4505	toner	czarny	2																	
22	OKI B432	toner	czarny	4																	
		bęben		2																	
23	RICOH SP 3610SF	toner	czarny	3																	
		zespół obrazujący		1																	
24	RICOH SP C352dn	toner	czarny	2																	
		pojemnik na zużyty toner		1																	
25	XEROX Work Centre 3220	toner	czarny	12																	
		bęben		1																	

26	XEROX PHASER 6010	toner	czarny	4										
		toner	magenta	2										
		toner	yellow	2										
		toner	cyan	2										
27	XEROX PHASER 3250	toner	czarny	5										
28	XEROX PHASER 3300 MFP PCL 6	toner	czarny	6										